



**La
Démarche
Projet, une
ressource
pour la
dynamique
d'équipe**

La Démarche Projet, une Ressource pour la Dynamique d'équipe

- I. De quoi parlons-nous? : **Quoi?**
 1. Dynamique d'équipe
 2. Démarche Projet
- II. Objectif de la démarche projet: **Pourquoi?**
 1. Pour les patients
 2. Pour l'institution
 3. Pour l'équipe
- III. Rôle et impact du cadre
- IV. Quels sont les ressources et outils de la démarche : **Comment?**

De quoi parlons-nous?

Dynamique d'équipe

- La dynamique de groupe désigne les interactions, attitudes et comportements au sein d'un groupe d'individus qui travaillent ensemble
- C'est la complicité de travail qui existe entre les membres d'une même équipe dans le cadre d'un projet, elle comprend:
 - La manière dont les individus interagissent et collaborent
 - La gestion des conflits internes
 - Les prises de décisions
 - La communication et coordination

Différentes définitions de la dynamique d'équipe:

Pour la Haute Autorité de Santé (HAS),

« L'équipe est un groupe de professionnels qui s'engagent à **travailler ensemble autour d'un projet commun centré sur le patient**. L'équipe se compose de professionnels avec des **compétences complémentaires dont le patient a besoin** ».

Xyrichis et Ream (2008) proposent une définition du travail en équipe de soins comme un **processus dynamique** impliquant deux professionnels du soin ou plus avec **des connaissances complémentaires et des compétences, partageant des objectifs médicaux et de soins communs** et exerçant des efforts mentaux et physiques concertés en évaluant et organisant les soins aux patients.

Estryn-Béhar et Le Nezet (2006, p.5) précisent : « une équipe n'est pas un simple côtoiement hiérarchique de personnes œuvrant dans différentes disciplines pour délivrer des soins aux patients. **Une équipe soignante est d'abord le fruit d'un fonctionnement collectif** »



Facteurs influents la dynamique d'équipe

- Leadership du manager : création d'un environnement positif encourageant la collaboration
- Compétences et personnalités des membres de l'équipe : la complémentarité
- Culture organisationnelle et structure de l'équipe

Cette dynamique ne s'instaure pas du jour au lendemain. Elle se met en place progressivement selon la manière dont les individus se perçoivent parmi leurs pairs et les uns par rapport aux autres.

Ainsi, si le groupe se sent à l'aise et collabore efficacement, la dynamique créée sera positive.

À l'inverse, si deux individus se disputent la direction d'un projet et n'écoutent pas l'avis de leurs collaborateurs, la dynamique sera négative.

La dynamique d'équipe peut affecter le succès d'un projet, une équipe solidement soudée aura tendance à être plus productive et efficace.

Dynamique d'équipe et gestion de projet

- La dynamique d'équipe a un impact significatif sur la planification, le suivi et l'exécution du projet.
- Une bonne dynamique d'équipe peut favoriser un environnement propice à l'innovation, l'apprentissage et au développement des compétences
- Elle est considérée comme un aspect crucial de la gestion des ressources humaines dans un projet
- Une équipe avec une bonne dynamique sera plus à même de résoudre les problèmes, de s'adapter aux changements et de travailler efficacement sur des tâches complexes

De quoi parlons-nous?

Démarche Projet:

Méthode structurée et organisée qui permet de gérer efficacement des projets et qui englobe l'ensemble des actions réalisées par une équipe durant un projet.

- Objectif?
 - répondre aux besoins exprimés
 - Planifier, organiser et gérer les actions en vue d'atteindre des objectifs définis
- Comment?
 - Définir l'ensemble des étapes qui vont structurer le projet : Cette structuration va permettre à l'ensemble des membres de l'équipe de savoir dans quelle direction aller..
- Pourquoi?
 - Donne à l'ensemble des membres de l'équipe la direction : Permet la mise en place d'une démarche cohérente pendant la durée du projet
 - Les objectifs précis
 - Les actions à entreprendre
 - Les ressources pour les atteindre

Etapes de la Démarche Projet

6 phases de la démarche:

- 1. Analyse des besoins: phase d'opportunité**
 - Identification du besoin ou problème à résoudre
 - Analyse du contexte: environnement interne et externe (SWOT)
 - Définition des objectifs généraux et spécifiques (SMART)
 - Étude de la faisabilité : techniques, financière, humaine, estimer les risques
- 2. Conception et planification: phase de définition**
 - Construction du plan d'action : tâches, acteurs, échéance, priorisation
 - Répartition des rôles et responsabilités (RACI)
 - Élaboration du budget + marge de sécurité
 - Planning prévisionnel (Diagramme de Gantt)
- 3. Mise en œuvre : phase de réalisation**
- 4. Contrôle et Evaluation**
- 5. Clôture et communication des résultats**
- 6. Capitalisation et retour d'expérience (RETEX)**

Objectifs de la Démarche projet

Pour l'institution

- Recherche de l'efficience
- Limiter les contraintes économiques
- Anticiper les risques
- Adapter un projet aux spécificités de l'établissement
- Travailler sur la résistance au changement (équipe + institution)
- Développer la flexibilité des équipes



Objectifs de la Démarche Projet

Pour les patients

- Répondre aux besoins des usagers
- Améliorer la qualité des soins et le suivi des patients
- Optimiser l'organisation des services

Objectifs de la Démarche Projet

Pour l'équipe

- Fédérer l'équipe autour d'un objectif commun : renforcement du sentiment d'appartenance au groupe
- Améliorer la communication d'équipe
- travailler sur la gestion de conflits
- Développer et mettre en valeur les compétences individuelles et collectives: collaboration, coopération, communication, partage d'information...
- Accompagnement des initiatives personnelles et collectives

Rôle du cadre

Le cadre peut être amené à conduire un projet soit sous la commande de l'institution soit de sa propre initiative dans le but d'améliorer le fonctionnement de la structure ou du service.

Pour mener à bien un projet, le cadre doit faire preuve de compétences développementales (savoirs), comportementales (savoir-être) et opérationnelles (savoir-faire)

Rôle du cadre en amont de la conduite de projet:

- Analyse de la situation puis établissement d'un plan précis
- Établir le projet en lien avec l'institution et les besoins du service pour en améliorer le fonctionnement
- Établissement d'objectifs, des délais de réalisation, mise en œuvre, évaluation, ajustements
- Communiquer avec l'équipe sur le projet afin de les impliquer dans sa mise en application: Il reçoit et transmet l'information aux équipes ce qui permet de fédérer et de contribuer au maintien de la motivation
- Mettre à contribution l'équipe

Rôle du cadre dans la conduite de projet:

- **Pilotage: définit les objectifs et les enjeux:**
 - En phase de lancement le cadre clarifie les objectifs du projet et en explique les enjeux
 - Veille à ce que l'équipe comprenne les impacts et la finalité pour susciter l'adhésion
- **Planification et organisation**
 - Planifie les étapes du projet, établit un calendrier
 - Répartit les tâches en fonction des compétences de chacun
- **Rôle de leader et fédérateur**
 - Motive l'équipe et favorise la collaboration
 - Maintient la motivation de l'équipe
- **Suivi et régulation**
 - Contrôle l'avancement du projet
 - Harmonise les relations au sein de l'équipe et prévient les conflits
- **Communication**
 - S'assure que chaque membre est informé de l'évolution du projet
- **Évaluation**
 - Analyse les résultats en tire des leçons et des axes d'amélioration
 - Valorise les compétences acquises

Ressources et Outils de la démarche

Ressources:

- **Financières:** elles jouent un rôle vital dans la concrétisation du projet, calcul du budget.
- **Humaines:** rôle fondamental dans le succès de la démarche projet.
 - Chaque membre doit apporter ses compétences spécifiques.
 - Il est primordial de trouver un équilibre entre les besoins du projet et les ressources disponibles en tenant compte de l'expérience, de l'expertise des membres de l'équipe.
- **Matérielles:** rôle clé dans la réalisation.
 - Elles comprennent les équipements, les infrastructures et les outils nécessaires pour mener à bien les différentes tâches du projet.
 - Une planification minutieuse de ces ressources, en prenant en compte leur disponibilité est cruciale pour assurer un flux de travail.
 - En veillant à ce que les ressources soient bien adaptées aux besoins du projet, l'équipe peut ainsi travailler en confiance.
- **Technologiques:** de nos jours, la plupart des projets dépendent de la technologie.
 - Il est essentiel d'identifier les technologies appropriées et s'assurer que l'équipe dispose des compétences nécessaires pour les utiliser efficacement.

Ressources et Outils de la démarche

Outils:

- **Le recueil de données** : la recherche documentaire, le questionnaire, l'entretien, l'observation
- **Le remue-méninge** : QQOQCP
- **La communication écrite** : fiche synthétique pour piloter (le cahier des charges) et garder une trace des décisions et des réalisations.
- **La communication orale** : permettre la concertation, la coordination, la motivation. Inciter et convaincre
- **La communication visuelle**: permettre la compréhension rapide (planning, tableau, schéma)
- **Les outils de conduite du projet** : planning, tableau de suivi, réunions de travail.

En conclusion

La démarche Projet est une ressource pour la Dynamique d'équipe car :

- Elle structure la collaboration et favorise l'engagement de chacun autour d'objectifs communs
- En impliquant tous les membres dès les premières étapes, elle permet de clarifier les rôles et responsabilités
- Elle renforce le sentiment de contribution individuelle et collective. chaque membre se sent valorisé et conscient de l'importance de son rôle
- Elle encourage l'écoute et l'expression de chacun,
- Elle favorise une meilleure communication et une résolution proactive des conflits potentiels
- Elle stimule la motivation et favorise la collaboration et le soutien mutuel au sein de l'équipe.

En renforçant l'engagement des membres de l'équipe, la démarche projet contribue à une meilleure cohésion d'équipe

Sources

- Cairn. Info
- *"conduire un projet dans un établissement de santé"* S. Flandin
- *" la démarche projet ou comment accompagner et valoriser les initiatives"* du magazine Gestion Hospitalière
- eurecia.com/blog/travailler-mode-projet/
- HAS
- ...



Melici